

Автономная некоммерческая организация
Семейный творческий интеграционный центр развития «Притяжение»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

С.В. Смольникова

«10»_сентября_2026г.

**Политика
обработки персональных данных
в Автономной некоммерческой организации
Семейный творческий интеграционный центр развития «Притяжение»**

2026 год

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее – Политика) является документом Автономной некоммерческой организации Семейный творческий интеграционный центр развития «Притяжение» (далее —Оператор), и определяет порядок обработки и защиты информации о физических лицах (далее - Пользователи), пользующихся услугами интернет—сайта prityazhenie.org (далее Сайт) и его сервисов.

1.2. Отношения, связанные со сбором, хранением, распространением и защитой информации о пользователях Сайта, регулируются настоящей Политикой, иными официальными документами Оператора и действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Регистрируясь и используя Сайт, Пользователь выражает свое согласие с условиями Политики. В случае несогласия пользователя с условиями Политики использование Сайта и его сервисов должно быть немедленно прекращено.

1.4. Оператор не проверяет достоверность получаемой (собираемой) информации о Пользователях, за исключением случаев, когда такая проверка необходима в целях исполнения Оператором обязательств перед Пользователем.

1.5. На Сайте используется метрическая программа «Яндекс метрика» для подсчета количества визитов и уникальных пользователей, определения динамики трафика, периодов пиковой нагрузки

2. Условия и цели обработки персональных данных

2.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Пользователей в целях исполнения обязательств Оператора перед Пользователями в отношении использования Сайта и его сервисов. В случае согласия Пользователя на обработку персональных данных, он проставляет отметку об этом в разделе «Как помочь», предварительно прочитав опубликованный текст согласия.

3. Порядок ввода в действие и изменения Положения

3.1. Политика вступает в силу с момента ее утверждения директором АНО «Притяжение» и действует бессрочно, до замены его новой Политикой.

3.2. Действующая редакция Политики, являющаяся публичным документом, доступна любому пользователю сети Интернет при переходе по ссылке <https://prityazhenie.org/>

3.3. Оператор вправе вносить изменения в Политику и при внесении изменений в Политику уведомляет об этом Пользователей путем размещения новой редакции на Сайте по постоянному адресу. Предыдущие редакции Политики хранятся в архиве документации Оператора.

4. Состав персональный данных

4.1. Персональные данные Пользователей включают в себя:

4.1.1. предоставляемые Пользователями и минимально необходимые для регистрации на Сайте: имя, фамилия и адрес электронной почты, а так же иные данные (в том числе пол, возраст, дата рождения), которые Пользователь предоставляет по желанию с использованием раздела «Регистрация» и путем редактирования своих страниц на Сайте.

4.1.2. дополнительно предоставляемые Пользователями по запросу Оператора в целях исполнения Оператором обязательств перед Пользователями.

4.1.3. иная информация о Пользователях, обрабатываемая Оператором.

4.1.4. Оператор обрабатывает также иную информацию о Пользователях, которая включает в себя:

- информацию, полученную в результате действий Пользователя на Сайте;
- информацию, полученную в результате действий других пользователей на Сайте.
- информацию, необходимую для идентификации Пользователя.

4. Обработка информации о пользователях

4.1. Обработка персональных данных осуществляется на основе принципов:

- законности целей и способов обработки персональных данных;
- добросовестности;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиями Оператора;
- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных.

4.2. Сбор персональных данных.

4.2.1. Сбор персональных данных Пользователя осуществляется на Сайте при регистрации, а также в дальнейшем при внесении Пользователем по своей инициативе дополнительных сведений о себе с помощью инструментария Сайта.

4.2.2. ФИО и адрес электронной почты предоставляются Пользователем и являются минимально необходимыми при регистрации и достижения целей Сайта.

4.2.3. Остальные персональные данные предоставляются Пользователем дополнительно по собственной инициативе с использованием соответствующим разделов и ресурсов Сайта.

4.3. Хранение и использование персональных данных.

4.3.1. Персональные данные Пользователей хранятся исключительно на электронных носителях и обрабатываются с использованием автоматизированных систем, за исключением случаев, когда неавтоматизированная обработка персональных данных необходима в связи с исполнением требований законодательства.

4.3.2. Поскольку Сайт является универсальным средством коммуникации, следующая информация о зарегистрированном Пользователе всегда доступна любому зарегистрированному Пользователю Сайта о своих персональных данных: ФИО пользователя, дата рождения, район проживания, возраст детей и иная информация самостоятельно по собственному желанию размещенная пользователем на Сайте.

4.4. Передача персональных данных.

4.4.1. Персональные данные Пользователей не передаются каким-либо третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренным настоящей Политикой.

4.4.2. При указании Пользователя или при наличии согласия Пользователя возможна передача персональных данных Пользователя третьим лицам — контрагентам Оператора с условием принятия такими контрагентами обязательств по обеспечению конфиденциальности полученной информации, в частности, при использовании приложений.

4.4.3. Предоставление персональных данных Пользователей по запросу государственных

органов (органов местного самоуправления) осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством.

4.5. Уничтожение персональных данных.

4.5.1. Персональные данные пользователя уничтожаются при:

- обращении пользователя с письменным заявлением на удаление или отзыв персональных данных/документов по адресу: г. Ангарск, 18—й микрорайон, 13;
- удалении Оператором информации, размещаемой Пользователем, а также персональной страницы Пользователя;
- при достижении целей обработки.

4.5.2. Сроки уничтожения персональных данных регламентируются частями 4 и 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.6. Порядок уничтожения персональных данных.

4.6.1. При наличии оснований для удаления персональных данных в установленные Законом сроки вначале проводится поиск данных во всех системах.

4.6.2. Для бумажных носителей уничтожение производится путем измельчения в шредере либо сжиганием. Главное — исключить возможность восстановления информации.

Для электронных носителей уничтожение персональных данных производится стиранием с помощью специализированных программ (гарантированное удаление, перезапись), физическим уничтожением носителей (деформирование, размагничивание).

4.6.3. После уничтожения персональных данных составляется Акт об уничтожении персональных данных согласно требованиям Приказа Роскомнадзора № 179 по установленной Оператором форме.

5. Меры по защите информации о Пользователях

5.1. Оператор принимает технические и организационно-правовые меры в целях обеспечения защиты персональных данных Пользователя от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий.

5.2. Для авторизации доступа к Сайту используется логин (или адрес электронной почты, в случае если забыл логин) и пароль Пользователя. Ответственность за сохранность данной информации несет Пользователь. Пользователь не вправе передавать собственный логин и пароль третьим лицам, а также обязан предпринимать меры по обеспечению их конфиденциальности.

6. Ограничение действия Правил

6.1. Действие настоящих Правил не распространяется на действия интернет-ресурсов третьих лиц.

6.2. Оператор не несет ответственности за действия третьих лиц, получивших в результате использования Интернета или услуг Сайта доступ к информации о Пользователе и за последствия использования информации, которая, в силу природы Сайта, доступна любому пользователю сети Интернет.

6.3. Оператор рекомендует Пользователям ответственно подходить к решению вопроса об объеме информации о себе, размещаемой на Сайте.

7. Обращения пользователей

7.1. Пользователи вправе направлять Оператору свои запросы, в том числе запросы относительно использования их персональных данных в письменной форме и электронной форме.

7.2. Запрос, направляемый Пользователем, при необходимости и по дополнительному требованию Оператора должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность пользователя или его представителя;
- сведения, подтверждающие участие пользователя в отношениях с оператором (в частности, логин, адрес электронной почты);
- подпись пользователя или его представителя.

7.3. Оператор обязуется рассмотреть и направить ответ на поступивший запрос Пользователя в течение 30 дней с момента поступления обращения.